



รายงานผลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลหนองหล่ม
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของเทศบาลตำบลหนองหล่ม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

(รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลหนองหล่ม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน

เป้าประสงค์ วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและ มีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

การดำเนินการโดย

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) และได้ทบทวนและปรับปรุง โครงสร้าง องค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและ ภารกิจ ของเทศบาลตำบลหนองหล่ม (รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารกำลังคน โดยให้มีอัตรากำลังในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลหนองหล่ม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง
เจ้าพนักงานป้องกัน ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง(๐๔)								
นักบริหารงานคลัง ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง(๐๕)								
นักบริหารงานช่าง ต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานประจำรถขยะ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไปด้านแผนที่ภาษี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไปด้านประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง
รวม	๔๗	๔๗	๔๗	๔๗	-	+๒	-	

2. นโยบายการสรรหาและการแต่งตั้งบุคลากร

เป้าประสงค์ ดำเนินการในการสรรหาตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ซึ่งแผนอัตรากำลังเทศบาลตำบลหนองหล่มได้มีตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๑ อัตรา

การดำเนินการโดย

เทศบาลตำบลหนองหล่ม ได้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเพื่อสังกัดเทศบาลตำบลหนองหล่ม ตามอัตราตำแหน่งที่ได้แก่

๑. ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อมาแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา ในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ/ ชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองหล่ม
๒. ดำเนินการเพื่อรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลหนองหล่ม

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลหนองหล่ม
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร
๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของเทศบาลตำบลหนองหล่ม
๕. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์กรความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการโดย

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕(รายละเอียดตาม แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

๒. จัดส่งบุคลากรตามสายงานไปฝึกอบรมฯ ตามคำสั่งเดินทางไปราชการของเทศบาลตำบลหนองหล่ม

๓. จัดส่งบุคลากรเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ชี้แจง ตามหนังสือสั่งการของ จังหวัด

๔. ดำเนินการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพนักงาน

๕.นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการโดย

๑. จัดทำกิจกรรม ๕ ส.

๒. ดำเนินการสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน

๕. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติ

ดำเนินการโดย

๑. ผู้บังคับบัญชาถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๒. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ด้วยความเป็นธรรมแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้กำหนดไว้

๖. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

อนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ก.) ได้กำหนดมาตรฐาน ทางคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง ได้ประมวล ขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่นและประชาชนผู้รับบริการ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิตเน้นให้บริการที่ดีแก่ประชาชน

๒. สร้างทัศนคติที่ดีงามในการสืบทอดวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่ดีงามขององค์กร

๓. ส่งเสริมการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. การบริหารองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้

๕. สร้างความสามัคคีและพัฒนาบุคลากรในองค์กร

ดำเนินการ

๑. จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๕

๒. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลหนองหล่ม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๓. จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๕

๔. ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างประจำปี ๒๕๖๕

๗. การให้บุคลากรได้รับคำตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด

ดำเนินการ

โดยการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ รอบ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการโดยมีกระบวนการที่ต้องตามระเบียบในการปฏิบัติราชการ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน จึงถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ เพื่อความเสมอภาคและความเป็นธรรมการให้ประเมินผลของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

๘. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นการยกย่องเชิดชูบุคคลต้นแบบเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

จัดทำโครงการพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
